УПРАВЛЕНИЕ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГКУДО «Областная спортивно-адаптивная школа»

ПРИКАЗ

__28.12.2024 г.__ № __76___
г. Шадринск

Об утверждении локальных актов

В целях приведения локальных актов ГКУДО «Областная спортивно-адаптивная школа» в соответствие с федеральным и региональным законодательством, а также в связи с переименованием учреждения (приказ Управления по физической культуре и спорту Курганской области от 05.07.2024 года № 398)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Утвердить следующие локальные акты ГКУДО «Областная спортивно-адаптивная школа»:

- Положение «Об общем собрании трудового коллектива ГКУДО «Областная спортивно-адаптивная школа» (Приложение 1).
- Положение о педагогическом совете ГКУДО «Областная спортивно-адаптивная школа» (Приложение 2).
- Положение о порядке приема лиц для прохождения обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в ГКУДО «Областная спортивно-адаптивная школа» и отчисление данных лиц (Приложение 3).
- Положение о внутришкольном контроле ГКУДО «Областная спортивно-адаптивная школа».(Приложение 4).

2. Приказы Школы от 22.12.2014 г. № 102 и от 02.03.2023 г. № 26 «Об утверждении локальных актов» считать утратившими силу.

3. Работникам школы руководствоваться в работе утвержденными локальными актами.

4. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Основание: Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устав ГКУДО «ОСАШ».

И.о. директора школы **Е.А. Шамонин**

С приказом работники ознакомлены:

УТВЕРЖДЕНО
приказом и.о. директора
от 28.12.2024 г. № 76 «Об утверждении локальных актов»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 0230859674bbcdaa235e13a9df00b54900c0ea0c
Владелец: Шамонин Евгений Александрович
Действителен: с 18.11.2024 по 11.02.2026

ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете ГКУДО «Областная спортивно-адаптивная школа»

I. Общие положения

1.1. Педагогический совет – постоянно действующий коллегиальный орган управления ГКУДО «Областная спортивно-адаптивная школа» (далее Школа). Педагогический совет действует на основании Федерального закона от 29.12.2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава Школы и настоящего Положения.

1.2. В состав Педагогического совета входят: директор Школы, заместитель директора по учебно-воспитательной и спортивной работе, инструктор-методист, администратор тренировочного процесса, тренеры-преподаватели по спорту (в том числе совместители).

1.3. Педагогический совет Школы создается для участия педагогического коллектива в реализации государственной политики в вопросах образования, физической культуры и спорта, совершенствования образовательного процесса в учреждении, внедрения в практику спортивных достижений и передового тренерско-преподавательского опыта.

1.4. Решения Педагогического совета становятся обязательными для исполнения всеми работниками и обучающимися Школы после утверждения их директором.

II. Задачи Педагогического совета

Главными задачами Педагогического совета являются:

1) реализация государственной политики по вопросам дополнительного образования и спортивной подготовки;

2) разработка и утверждение дополнительных образовательных программ и программ спортивной подготовки Школы;

3) разработка форм и методов учебно-тренировочного процесса и способы их реализации;

4) утверждение учебных планов по видам спорта, расписания занятий и контрольно-переводных нормативов;

5) обобщение результатов деятельности педагогического коллектива по каждому виду спорта Школы;

6) внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового тренерско-преподавательского опыта;

7) решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся, освоивших дополнительные образовательные программы и программы спортивной подготовки, соответствующие лицензии Школы;

8) принимает положение о педагогическом совете ГКУДО «ОСАШ» в соответствии с положениями настоящего устава.

9) решение профессиональных конфликтных ситуаций.

III. Функции Педагогического совета

3.1. Реализация образовательных программ и программ спортивной подготовки соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям.

3.2. Заслушивание информаций и отчетов педагогических работников, докладов представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со Школой по вопросам обучения и воспитания.

3.3.Исключение обучающихся, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны, в порядке, установленном Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом школы.

IV. Организация деятельности Педагогического совета

4.1. Работой Педагогического совета руководит председатель, которым является директор Школы.

4.2. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря. Секретарь Педагогического совета работает на общественных началах.

4.3. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы образовательного учреждения.

4.4. Заседания Педагогического совета проводятся по мере необходимости, но не реже трех раз в год, в соответствии с планом работы школы. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания Педагогического совета.

4.5. Время, место и повестка дня Педагогического совета сообщается не позднее, чем за 7 дней до его проведения.

4.6. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее 1/2 списочного состава членов педагогического совета. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

4.7. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет руководитель школы и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

4.8. Руководитель школы в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя школы, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть данное заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

V. Права и ответственность педагогического совета

5.1. Педагогический совет имеет право:

5.1.1. Создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете.

5.1.2. Принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию.

5.1.3. Требовать от администрации школы в месячный срок представления ответа по интересующему вопросу.

5.1.4. Вносить предложения администрации по улучшению образовательного процесса.

5.2. Педагогический совет ответственный за:

5.2.1. Выполнение плана работы.

5.2.2. Соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании.

5.2.3. Реализацию не в полном объеме дополнительных образовательных программ и программ спортивной подготовки.

5.2.4. Нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

5.2.5. Нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности.

VI. Документация Педагогического совета

6.1. Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

6.2. Протоколы о переводе обучающихся на следующий этап обучения, о выпуске оформляются списочным составом и утверждаются приказом директора.

6.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.4. Книга протоколов Педагогического совета школы входит в его номенклатуру дел, хранится в учреждении постоянно и передается по акту.

6.5. Книга протоколов Педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью школы.